



## VERBALE INCONTRO SINDACALE

Oggi 22 luglio 2019, alle ore 12,00, a seguito di convocazione del 10/07/2019 prot. AOO/4872, ha luogo l'incontro tra RSU, Organizzazioni Sindacali e Parte Pubblica per discutere sui seguenti punti all'ordine del giorno:

- Ripartizione del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività dell'anno 2016 e 2017

Sono presenti:

### per la parte pubblica:

- Il Direttore Provinciale Antonina Lilla Maria Galluzzo;
- Il Capo Ufficio Legale Di Gangi Alessandro;
- Il Direttore dell'Ufficio Provinciale Territorio Di Miceli Calogero;
- Il Direttore dell'Ufficio Territoriale di Agrigento Tramati Vincenzo Danilo Giovanni;
- Il Capo Area Imprese dell'Ufficio Controllo Pirrone Liborio;
- Il Capo Area Persone Fisiche L. A. ed ENC dell'Ufficio Controllo Rubino Girolamo;
- Il Direttore dell'Ufficio Territoriale di Sciacca Farina Mauro
- Il Coordinatore dell'Area di Staff Morreale Antonino;

### per l'RSU:

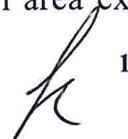
- Barrafato Caterina,
- Caci Paolo,
- Castronovo Silvana,
- Di Piazza Dario,
- Mirabile Salvatore,
- Moncada Calogero,
- Moschiera Renato,

### Per le OO.SS.

- |  |                  |
|--|------------------|
| ○ Morreale Giuseppe                      | UIL,             |
| ○ Sinaguglia Gerlando, Giuseppa Macaluso | FLP              |
| ○ Fontanella Vittorio                    | Confasal - Salfi |
| ○ Alba Piscopo                           | CONFINTESA FP,   |

Apres la riunione il Direttore porgendo i saluti agli intervenuti procede alla presentazione dei nuovi responsabili delle articolazioni interne, in merito alla ripartizione FPSRUP 2016 e 2017 precisa che anche per queste annualità i fondi sono separati tra l'area ex



*Molli.*  
*[Signature]*

Territorio e l'area Entrate.

In merito alla produttività individuale per l'area ex Entrate le ore lavorate saranno imputate sulla base dei processi attribuiti a ciascun dipendente nell'applicativo ARIA, come già concordato lo scorso anno; si propone di valorizzare le ore di coloro che esercitano funzioni di coordinamento Capi Ufficio/Capi Team/Coordinatori e per la dott.ssa Elena Di Benedetto per l'anno 2016 e per l'anno 2017 per il periodo in cui è stata attribuita la delega di firma o altro incarico di coordinamento conferito con atto formale, con il coefficiente previsto per l'attività con coefficiente maggiore, considerato che gli stessi hanno svolto attività di coordinamento trasversali a tutti i processi lavorativi svolti dall'unità organizzativa coordinata.

In merito al fondo verifiche, in presenza di eventuali PVC, rilevati al MUV ma esclusi dall'elenco trasmesso dai superiori Uffici, per mancata indicazione dei funzionari verificatori, si stabilisce di remunerarli con il fondo di sede, applicando il TUM (tempo unitario medio) e i relativi importi orari previsti per la specifica attività istruttoria esterna. Per il fondo di produttività individuale dell'area ex Territorio, si è proceduto unitamente ai capi reparto ad imputare le ore nei processi di competenza per ciascun dipendente.

Per quanto riguarda alcuni dipendenti dell'area ex Territorio che nel 2016 risultavano assegnati all'area di Staff ma che in realtà hanno svolto attività nei processi operativi del territorio, si propone di remunerare le ore con il coefficiente medio di 1,5 anziché 1,2 previsto per i servizi generali.

Per le indennità e compensi per particolari incarichi previsti nell'allegato G si propone di remunerare nella misura massima le posizioni e tenuto conto che il budget non è sufficiente, si propone di ridurre in modo proporzionale le indennità previste.

I saldi front-office 2016 e 2017, sia area ex Territorio che Entrate, saranno ripartiti come da criteri precedentemente definiti con accordi precedenti.

La ripartizione del saldo del fondo front-office lato entrate, verrà ripartito tra gli Uffici Territoriali applicando i coefficienti specifici previsti per i singoli prodotti e i relativi dati estratti da business intelligence.

Per gli ulteriori residui, si propone la ripartizione così come concordato per gli anni precedenti remunerando il personale che si è particolarmente distinto nell'espletamento delle attività di istituto, con riferimento ad almeno una delle particolari sottoelencate

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]* <sup>2</sup>



categorie:

- a. Per remunerare miglioramenti dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi istituzionali realizzati con l'esercizio di compiti che richiedono elevata qualificazione professionale in materia tributaria;
- b. Per remunerare miglioramenti dell'efficacia ed dell'efficienza dei servizi istituzionali realizzati con piani e progetti di risultato;
- c. Per premiare il merito;
- d. Per premiare il miglioramento della performance del personale.



Si propone che le attribuzioni delle indennità vengano debitamente motivate con l'indicazione oggettiva delle categorie alla quali fanno riferimento, sulla base delle informazioni acquisite dai responsabili delle articolazioni territoriali, e per un tetto massimo di 500 euro lordo dipendente e distribuiti tra le articolazioni interne in proporzione al numero di dipendenti assegnati e nel limite del 10% del personale.



La RSU rileva in considerazione del criterio proposto dall'amministrazione in considerazione dell'eccezionalità vissuta nell'anno 2016, di individuare un altro criterio più adatto a quella particolare situazione, remunerando indistintamente tutto il personale.



La UIL propone la ripartizione del fondo di sede residuo in parti uguali a tutto il personale sulla base delle presenze orarie.



La Confintesa FP si associa alla proposta della UIL, proponendo il seguente correttivo: inversione del coefficiente di produttività organizzativa tra seconda e terza area, sempre in rapporto alla presenza oraria ordinaria.



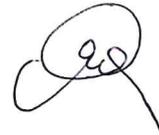
In alternativa propone di individuare tra il personale di seconda area coloro i quali svolgono attività propria della terza area a cui destinare il residuo del fondo di sede.

Alle 13:30 il rappresentante della Confsal – Salfi, Fontanella Vittorio si allontana.

La UIL propone, per il fondo relativo alla produttività individuale, che per il fondo la valorizzazione dei soggetti che hanno funzioni di coordinamento avvenga sulla base delle ore risultante su ARIA al pari del resto del personale.



La FLP, per il 2016, concorda con quanto proposto dalla RSU, considerato il momento contingente che ha impegnato tutti i dipendenti alla ripresa dell'attività lavorativa nessuno escluso.



L'Amministrazione sentite le proposte della RSU e OO.SS., relativamente all'anno 2016 di una ripartizione a tutto il personale (a pioggia), ritiene le stesse non condivisibili e propone di ripartire il fondo residuo con i criteri in precedenza contrattati, sopra riportati e ad oggi vigenti.

Infatti in ossequio all'accordo precedente sono pervenute per gli anni 2016 e 2017 le segnalazioni dei capi Ufficio delle articolazioni interne.

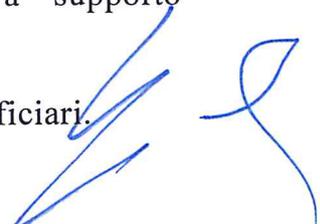
Per gli anni successivi a quelli oggi in contrattazione l'Amministrazione è disponibile a contrattare preventivamente e nel corso del corrente anno nuovi criteri di ripartizione di eventuali fondi residui.

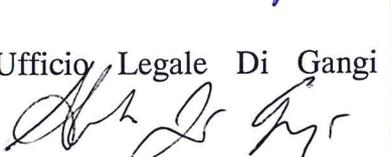
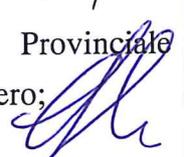
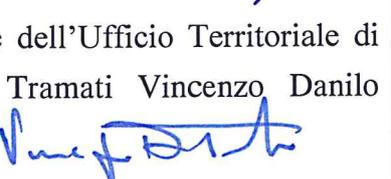
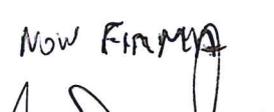
La RSU e le OO.SS. concordano con la proposta dell'Amministrazione e chiedono l'elenco dei nomi dei funzionari beneficiari del residuo del fondo di sede.

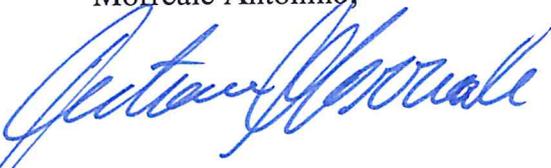
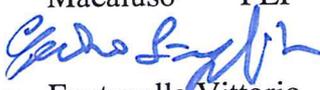
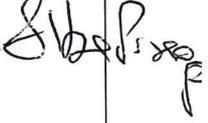
La UIL chiede, altresì, che vengano ostese le motivazioni a supporto dell'individuazione dei funzionari beneficiari del residuo.

La parte pubblica conferma che sarà reso noto l'elenco dei soggetti beneficiari.

Letto confermato e sottoscritto alle ore 14.40



<b>per la parte pubblica:</b>	<b>per l'RSU:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Il Direttore Provinciale Antonina Lilla Maria Galluzzo </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Barrafato Caterina, </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Il Capo Ufficio Legale Di Gangi Alessandro </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Caci Paolo, </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Il Direttore dell'Ufficio Provinciale Territorio Di Miceli Calogero; </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Castronovo Silvana, </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Il Direttore dell'Ufficio Territoriale di Agrigento Tramati Vincenzo Danilo Giovanni; </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Di Piazza Dario, </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Il Capo Area Imprese dell'Ufficio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Mirabile Salvatore, <del>Now FIRMATA</del> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Moncada Calogero, </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Moschiera Renato, </li> </ul>

<p>Controllo Pirrone Liborio;  </p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Il Capo Area Persone Fisiche L. A. ed ENC dell'Ufficio Controllo Rubino Girolamo;  </li> <li>○ Il Direttore dell'Ufficio Territoriale di Sciacca Farina Mauro  </li> <li>○ Il Coordinatore dell'Area di Staff Morreale Antonino;  </li> </ul>	<p><b>Per le OO.SS.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Morreale Giuseppe UIL <i>NON FIRMA</i></li> <li>○ Sinaguglia Gerlando, Giuseppa Macaluso FLP  </li> <li>○ Fontanella Vittorio Confsal – Salfi</li> <li>○ Alba Piscopo CONFINTESA FP </li> </ul>
---	--